

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	TRIVIOLI Alberto
Indirizzo	STUDIO DI GEOLOGIA - STRADA FARINI, 5 43121 PARMA
Telefono	
Fax	0521230760
E-mail	geoltriv@tin.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	dal 1993 svolge a tempo pieno l'attività di Libero Professionista, con "Studio di Geologia" in Strada Farini n. 5 a Parma, e dal 2005 è Direttore Tecnico di "Ambiente e Territorio S.r.l." (Parma – Cagliari) società attiva in campo geologico-ambientale .
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di azienda o settore	dal 1992 al 1993 è geologo collaboratore esterno della società di progettazione "Studio Geotecnico Italiano S.r.l." del Prof. Ing. M. Jamiolkowski (Milano);
Tipo di impiego	dal 1991 al 1993 è geologo collaboratore esterno della società di progettazione di geoingegneria "RockSoil S.p.A." del Prof. Ing. P. Lunardi (Milano).
Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	dal 07/11/1991 iscritto all'Ordine dei Geologi dell'Emilia-Romagna N.600 Albo Professionale Sezione A
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	21/03/1991 Laurea in Scienze Geologiche (Università degli Studi di Parma) 100/110
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

BUONO

BUONO

ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

MILITE ASSISTENZA PUBBLICA DI PARMA

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

AMMINISTRATORE E DIRETTORE TECNICO C.P.T. S.N.C

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

LE CAPACITÀ DELL'USO DELLE TECNOLOGIE SONO IDONEE ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

CONOSCENZA ED USO DELLE PERCUSSIONI

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI GUIDA B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]