

Disciplinare di Gara

PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LVO N. 50/16 E SMI, PER L'ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI DI RESTAURO DEL COMPLESSO MONUMENTALE OSPEDALE VECCHIO, LAVORI DI RESTAURO E ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO DELLA PORZIONE DI EDIFICIO OCCUPATA DALLA BIBLIOTECA CIVICA SITO IN PARMA, VICOLO SANTA MARIA.

CUP: I97E14000020007 - CIG: 7118142C97.

L'importo complessivo ammonta ad Euro 2.413.443,50 dei quali euro 37.136,16 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed euro 1.137.937,66 per costi della manodopera soggetti a ribasso ai sensi dell'art. 23, c. 16 del D.Lvo n. 50/2016 e smi.

Ad esecuzione di quanto previsto dalla determinazione della Giunta Comunale n. 239 del 09/06/2017 viene indetta la seguente gara d'appalto.

Il progetto esecutivo dei lavori di cui trattasi è stato redatto dall'Arch. Vincenzo Vandelli dello Studio Progettisti Associati di Sassuolo, MO e validato con atto del RUP Geom. Marco Ferrari in data 31/05/2017.

Approvato da Determinazione dell'Amministratore Unico n. 118 del 14/06/2017.

ELABORATI DI PROGETTO: Il progetto esecutivo in formato digitale è scaricabile al seguente link: <https://goo.gl/dtoFBb>.

Ai sensi dell'art. 51, c. 1 del D.Lvo n. 50/2016 e smi si precisa che l'appalto **non** è diviso in lotti per i seguenti motivi: poiché i lavori si limitano solo ad una porzione ben definita del complesso, ovvero alla Biblioteca Civica dell'Ospedale Vecchio di Parma.

- **Soggetto appaltante:** Parma Infrastrutture S.p.A. - Largo Torello de' Strada, 11/a - 43121 Parma, Tel. n° 0521/031745 – Fax n° 0521/031825 - Posta Elettronica Certificata: appalti.parmainfrastrutture@pec.it.
- **Gara:** La gara sarà tenuta da apposito seggio di gara il cui giorno e orario verrà successivamente comunicato tramite PEC.
- **Procedura e criteri di aggiudicazione:** L'appalto sarà aggiudicato, mediante procedura aperta di cui all'art. 60 del D.Lvo n. 50/16 e smi, con applicazione del **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ex D.Lvo n. 50/2016 e smi determinato secondo quanto indicato nel presente disciplinare di gara.

IL CONTRATTO, A NORMA ART. 59, C. 5BIS DEL D.LVO 50/16 E SMI, VERRA' STIPULATO:

a misura

così come esplicitamente indicato nel capitolato speciale di appalto a cui si demanda. Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate o basate sui singoli prezzi. Non sono ammesse offerte in aumento.

Offerte anomale:

Ex articolo 97 comma 3 del Codice, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Nel contratto, ai sensi dell'art. 209, c. 2 del D.Lvo n. 50/2016 e smi non sarà inserita la clausola arbitrale.

Offerte uguali: Nel caso di offerte uguali, si procederà alla aggiudicazione a norma dell'art. 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

Le offerte vanno redatte in lingua italiana.

Controllo sul possesso dei requisiti: La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 36, c. 5, dell'art. 81, c. 2 e dell'art. 216, c. 13 del D.Lvo n. 50/16 e smi, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass.

Tutte le notizie necessarie, qualora di natura tecnica, possono essere richieste al RUP geometra Marco Ferrari a mezzo email marco.ferrari@parmainfrastrutture.it; se di altra natura previa comunicazione a mezzo pec all'indirizzo appalti.parmainfrastrutture@pec.it.

Il termine ultimo per la richiesta di chiarimenti è fissato entro e non oltre il 25 luglio 2017.

d) Requisiti per la partecipazione alla gara: Per essere ammessi alla gara i concorrenti devono possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti:

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese) ovvero, se imprese non italiane residenti in uno Stato U.E., in analogo registro professionale o commerciale dello Stato U.E. di residenza;
- Non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi, comprese quelle previste dalla normativa antimafia;
- Possesso della certificazione SOA per la Categoria OG2 Classifica IV o superiore.

Ai fini della qualificazione vengono indicate tutte le parti, appartenenti alle categorie generali o specializzate, di cui si compone l'opera:

TAB. 1

Lavorazione	Categori a	Classific a	Qualificazion e obbligatoria (si/no)	Importo	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						Prevalente o scorporabili	Subappaltabile
Restauro e manutenzione di beni immobili sottoposti a tutela	OG 2		SI	1.342.130,60+20.974,38 (importo complessivo + oneri sicurezza)	56,48	prevalente	SI
Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi	OS 6		NO	336.805,56+5.263.49 (importo complessivo + oneri sicurezza)	14,17	scorporabile	SI
Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	OS 3		SI	65.834,57+1.028,84 (importo complessivo + oneri sicurezza)	2,77	scorporabile	SI
Impianti elettromeccanici trasportatori	OS 4		SI	50.207,27+784,62 (importo complessivo + oneri sicurezza)	2,11	scorporabile	SI
Impianti termici e di condizionamento	OS 28		SI	305.433,48+4.773,21 (importo complessivo + oneri sicurezza)	12,85	scorporabile	SI
Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	OS 30		SI	275.895,86+4.311,62 (importo complessivo + oneri sicurezza)	11,62	scorporabile	SI
totale				€ 2.413.443,50	100 %		

Per le categorie specialistiche si applica il DM Infrastrutture 10 novembre 2016, n. 248 - G.U. 4.1.2017, n. 3 - in vigore dal 19.1.2017.

Se ne deduce che la categoria richiesta ai fini della partecipazione è **l'OG2 Classifica IV o superiore**.

Le opere, sopra esplicitate, riconducibili agli impianti termici e di condizionamento (OS 28) e le opere riconducibili agli impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi (OS 30), sono entrambe a qualificazione obbligatoria e risultando, da computazione metrica, di importo superiore ai € 150.000,000 ed al 10% dell'importo dell'appalto, devono essere obbligatoriamente subappaltate qualora in assenza di qualificazione specifica da parte della Ditta operante nella categoria prevalente o ai fini della costituzione di raggruppamenti temporanei verticali.

Le restanti opere sopra esplicitate, possono essere inglobate nella categoria prevalente o scorporate/subappaltate in modalità facoltativa come da tabella di cui sopra ossia l'OS 6 in quanto non a qualificazione obbligatoria, mentre l'OS 3 e l'OS 4 sono a qualificazione obbligatoria ma risultante di importo < 10%.

In relazione alla partecipazione alla gara il concorrente singolo deve essere in possesso dei requisiti speciali relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori, ovvero in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente ed alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente (art. 92 del D.P.R. 207/2010) e quindi la categoria richiesta ai fini della partecipazione è l'OG II Classifica IV o superiore; qualora il concorrente sia in possesso delle categorie a qualificazione obbligatoria esplicitate la classifica della categoria prevalente può essere ridotta.

L'eventuale subappalto non può superare la quota del 30 per cento dell'importo complessivo del contratto.

Raggruppamenti di imprese, Consorzi e reti di imprese: Si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del D.L.vo n. 50/16 e smi. Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) del D.L.vo n. 50/16 e smi e per i Consorzi stabili trova applicazione l'art. 47 del D.Lvo n. 50/2016 e smi. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, c. 14 del D.Lvo n. 50/16 e smi e alla determina AVCP n. 3 del 23.4.2013, oltre a quanto indicato nella presente lettera di invito.

Ai sensi dell'art. 83, c. 8 del D.Lvo n. 50/2016 e smi, per i soggetti di cui all'art. 45, c. 2, lettere d), e), f) e g), la mandataria deve possedere i requisiti nella misura minima del 40 per cento e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10 per cento. La mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

La stazione appaltante stipulerà il contratto con l'impresa che avrà offerto le condizioni più vantaggiose, previa verifica dei requisiti di qualificazione richiesti dal presente disciplinare di gara.

I documenti potranno essere prodotti in originale, in copia autentica o in copia semplice con allegata la relativa dichiarazione di conformità all'originale firmata dal legale rappresentante secondo quanto disposto dagli artt. 18 e 46 D.P.R. 445/2000 e smi.

A tal fine si rammenta che ai sensi dell'art. 76, D.P.R. 445/2000 "chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia".

Documenti da presentare per l'ammissione alla gara:

Le offerte, tassativamente redatte in lingua italiana, devono pervenire, in busta chiusa sigillata, con qualsiasi mezzo di trasmissione che a proprio esclusivo rischio il concorrente riterrà idoneo, presso l'Ufficio Protocollo della stazione appaltante, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 04 agosto 2017. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Si specifica, a tale fine, che il termine sopra indicato si intende come perentorio, cioè a pena della non ammissione alla gara, facendo unicamente fede, a tale scopo, il timbro a calendario e l'ora di arrivo apposti sul plico dagli addetti all'Ufficio Protocollo.

Ciascuna offerta deve pervenire mediante apposito plico d'invio, idoneamente sigillato, controfirmato dal legale rappresentante della Ditta concorrente su tutti i lembi di chiusura e riportante all'esterno, in forma chiara e leggibile, l'esatta denominazione o ragione sociale e l'indirizzo (sia il domicilio che la sede legale) del concorrente, nonché la dicitura: **"Offerta per l'appalto dei lavori per l'esecuzione degli interventi di restauro del complesso monumentale Ospedale Vecchio, lavori di restauro e adeguamento impiantistico della porzione di edificio occupata dalla Biblioteca Civica sito in Parma, Vicolo Santa Maria. CUP: I97E14000020007 e CIG: 7118142C97 – NON APRIRE"**.

All'interno del plico d'invio devono essere contenute numero 5 (cinque) buste separate, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, con indicati all'esterno la denominazione o ragione sociale e l'indirizzo del concorrente, nonché riportanti rispettivamente la dicitura: "Busta A – Documenti per l'ammissione alla gara o Documentazione Amministrativa", "Busta B – Offerta Tecnica, Busta C-Offerta Economica, Busta C1 Elenco Prezzi Migliorie, C2 Offerta Tempi".

Il plico infatti deve contenere al suo interno cinque buste, a loro volta sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

"A – Documentazione amministrativa";

"B - Offerta tecnica ";

"C - Offerta economica";

'C1 Elenco Prezzi Migliorie';

'C2 Offerta Tempi'.

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione dell'offerta.

Con riferimento alla singola impresa concorrente tali buste devono contenere obbligatoriamente la documentazione seguente:

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella presente busta deve essere inserita, a pena di esclusione e fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio come disciplinate nel seguito, la seguente documentazione.

- A. ISTANZA DI AMMISSIONE – DICHIARAZIONE UNICA, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente disciplinare di gara (Mod. 1), o riprodotto in modo sostanzialmente conforme, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (e dagli altri soggetti partecipanti come indicato nel seguito del presente disciplinare) ed alla quale andrà allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.
- B. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CASELLARIO GIUDIZIALE E CARICHI PENDENTI, autenticata ai sensi DPR n. 445/00, utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente disciplinare di gara (Mod. 2), distintamente per ognuno dei soggetti indicati nello spazio "AVVERTENZA" del modello stesso e con allegato un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- C. GARANZIA PROVVISORIA di Euro **48.268,87** (Euro quarantottomiladuecentosessantotto,ottantasette), pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara I.V.A. esclusa, nelle forme e con le modalità descritte all'art. 93 del D.Lvo n. 50/16 e smi. (Ai sensi dell'art. 93, c. 1 del D.Lvo n. 50/16, al fine di rendere l'importo della garanzia proporzionato e adeguato alla natura delle prestazioni oggetto del contratto ed al grado di rischio ad esso connesso, la stazione appaltante può motivatamente ridurre l'importo della cauzione sino all'1 per cento ovvero incrementarlo sino al 4 per cento.)

La garanzia può essere costituita, a scelta dell'offerente, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, c. 1, del D.Lvo 21 novembre 2007, n. 231, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa

La garanzia deve avere validità di 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato nella presente lettera per la presentazione dell'offerta. Tale garanzia dovrà essere presentata in originale.

La garanzia anche costituita in contanti o assegno circolare o in titoli del debito pubblico, a pena di esclusione ed ai sensi dell'art. 93, c. 8 del D.Lvo n. 50/16 e smi, deve contenere l'impegno di un fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Tale garanzia provvisoria dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 del codice civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Per quanto qui non previsto trova applicazione l'art. 93 del D.Lvo n. 50/2016 e smi.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fidejussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità, per le categorie di prestazioni da eseguire e per le quali si qualificano, potranno usufruire del beneficio della dimidiazione della garanzia. Per fruire di tale beneficio i concorrenti, ai sensi dell'art. 93, c. 7, del D.Lgs. 50/2016 e smi, segnalano, in sede di gara, il possesso del predetto requisito e lo documentano nei modi prescritti dalle norme vigenti. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia resa autentica della certificazione di qualità. Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al primo periodo dell'art. 93, c. 7 del D.Lvo n. 50/16 e smi, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, c. 7 del D.Lvo n. 50/16 e smi la ditta potrà usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati dalla citata normativa; anche in tale caso devono essere prodotte copie rese conformi agli originali delle certificazioni possedute. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Si precisa inoltre che in caso di R.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa.

In caso di decadenza o revoca dall'aggiudicazione per inadempimento degli obblighi gravanti sull'aggiudicatario prima della stipula del contratto, ovvero per accertata mancanza in capo allo stesso dei requisiti richiesti, la stazione appaltante provvederà all'incameramento della garanzia provvisoria, fatto salvo il diritto al maggiore danno, riservandosi la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria finale. Tale facoltà può essere esercitata anche nel caso di rinuncia all'appalto, in caso di fallimento, di risoluzione o recesso, senza che in ogni caso da suddette circostanze derivi alcun diritto per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria..

- D. ***(unicamente nel caso in cui l'offerta sia presentata da un soggetto diverso dal legale rappresentante della Ditta concorrente)*** COPIA DELLA PROCURA, anche in semplice copia fotostatica accompagnata da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza, accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità valido del sottoscrittore.
- E. **PASSOE PER VERIFICA DOCUMENTI TRAMITE SISTEMA AVCPASS:** Nella busta dovrà essere inserito il PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS. Infatti la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 36, c. 5 del D.Lvo n. 50/16 e smi, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass.

- F. Attestazione del versamento a favore dell'ANAC del contributo appalti di Euro 140,00 di cui alla delibera dell'Autorità in data 21.12.2016, effettuato nei modi e forme ivi previsti. Per il pagamento del contributo attenersi alle modalità riportate nel sito internet dell'ANAC (www.anticorruzione.it). I partecipanti devono indicare nella causale: la propria denominazione, la denominazione della stazione appaltante e l'oggetto del bando di gara, il CIG.
- G. Fotocopia resa autentica ai sensi del DPR n. 445/2000 e smi della certificazione SOA in corso di validità per la Categoria e Classe di lavori richiesta nel paragrafo del possesso dei requisiti del presente disciplinare;
- H. ATTESTAZIONE DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI rilasciata dalla stazione appaltante a seguito di avvenuto sopralluogo. Il concorrente deve effettuare un sopralluogo sul luogo dove debbono svolgersi i lavori. Il sopralluogo potrà essere effettuato solo dai seguenti soggetti, muniti di apposito documento di riconoscimento e dalla documentazione comprovante il ruolo ricoperto: titolare, direttore tecnico, amministratore delegato, dipendente della ditta accompagnato da attestazione rilasciata dal titolare in merito alla qualifica ricoperta, procuratore autorizzato con procura notarile o autenticata da pubblico ufficiale. Ogni persona potrà eseguire un sopralluogo in rappresentanza o delega di un solo concorrente. Nel caso di ATI, il sopralluogo dovrà essere svolto da un soggetto in rappresentanza della Ditta mandataria; in caso di Consorzio da un rappresentante dello stesso; in caso di rete di imprese da uno dei rappresentanti delle ditte aderenti alla rete. Dell'avvenuto sopralluogo, da effettuarsi obbligatoriamente non oltre tre giorni antecedenti la data di presentazione dell'offerta, verrà rilasciata ai concorrenti apposita attestazione da parte della stazione appaltante, da inserire nella Busta A. Il rilascio degli attestati di sopralluogo potrà essere effettuato dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 previo appuntamento telefonico con Ing. Sara Malori (tel. n. 0521.031688, mail s.malori@parmainfrastrutture.it)
- I. ALLEGATI 1 e 2 relative alle dichiarazioni di adesione al Protocollo Antimafia stipulato tra la Prefettura di Parma, il Comune di Parma e le società partecipate; il Protocollo Antimafia è pubblicato sul sito www.parmainfrastrutture.it (Sezione Bandi di Gara e Contratti-Bandi)
- J. In caso di AVVALIMENTO dei requisiti il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 del D.lvo n. 50/16 e smi può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo di cui all'art. 83, c. 1 lett. b) e c) del D.lvo n. 50/16 e smi avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso il concorrente deve obbligatoriamente allegare alla domanda di partecipazione alla gara:
- una sua dichiarazione verificabile ai sensi della vigente normativa, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
 - una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art. 80 del D.L.vo n. 50/16, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.L.vo n. 50/16;

- e) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Le citate dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e dalle stesse possono derivare conseguenze penali di cui all'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, c. 12 del D.Lvo n. 50/16 e smi nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

Ai sensi dell'art. 89, c. 5 del D.Lvo n. 50/2016 e smi il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 89, c. 7 del D.Lvo n. 50/2016 e smi alla presente gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 89, c. 8 del D.Lvo n. 50/2016 e smi il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.

Il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, secondo quanto indicato nella determina AVCP n. 2/2012 deve riportare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, vale a dire le risorse e i mezzi prestati, da elencare "in modo determinato e specifico". Pertanto il contratto di avvalimento non può sostanziarsi nell'impegno generico "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente".

Trova altresì applicazione il disposto degli artt. 88 e 89 del DPR n. 207/2010 e smi, in quanto compatibili ai sensi dell'art. 216, c. 14.

Ai sensi dell'art. 89, c. 11 del D.Lvo n. 50/2016 non è ammesso l'avvalimento per opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica, quali strutture, impianti e opere speciali. E' considerato rilevante, ai fini della sussistenza dei presupposti di cui al primo periodo, che il valore dell'opera superi il dieci per cento dell'importo totale dei lavori.

Per opere specialistiche si veda il D.M. Infrastrutture 10 novembre 2016, n. 248 - G.U. 4.1.2017, n. 3 – in vigore dal 19.1.2017.

Per le A.T.I. non costituite, inoltre:

- a) ISTANZA UNICA DI AMMISSIONE sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento, dalla quale risulti:
- a1) il concorrente a cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo, le quote di partecipazione al raggruppamento e le quote di lavori eseguite da ciascuna singola impresa il tutto in ossequio alle norme vigenti;
- a2) l'impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs 50/2016 e smi.

- b) (*per ciascuna impresa*): il “Mod. 1” e tutta la documentazione richiesta per l’impresa singola (ad esclusione della garanzia e della comunicazione di subappalto da presentarsi congiuntamente), nonché il “Mod. 2” per i soggetti ivi previsti.

Per le A.T.I. già costituite, inoltre:

- a) La documentazione richiesta per l’impresa singola;
- b) ATTO COSTITUTIVO dell’A.T.I. con le caratteristiche di cui all’art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da cui risultino (in forma di scrittura privata autenticata), oltre alle quote di partecipazione al raggruppamento e le quote di lavori eseguite da ciascuna singola impresa partecipante all’A.T.I. il tutto in ossequio alle norme vigenti:
- b1) il conferimento di mandato speciale, gratuito e irrevocabile con procura a chi legalmente rappresenta la capogruppo;
- b2) l’inefficacia nei confronti dell’Ente della revoca del mandato stesso, anche per giusta causa;
- b3) l’attribuzione al mandatario da parte delle mandanti della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti della stazione appaltante, per tutti i rapporti dipendenti dall’appalto, fino all’estinzione di ogni rapporto.

Nel caso di CONSORZI di imprese, inoltre:

- a) L’ATTO COSTITUTIVO del Consorzio e le successive rilevanti modificazioni;
- b) La DELIBERA o apposito atto dell’organo statutariamente competente, indicante le imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l’offerta.

Nel caso di RETE D’IMPRESE attenersi inoltre:

1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In questo caso l’organo comune mandatario dovrà allegare:

- il contratto di rete comprendente il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all’organo comune, redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o per atto firmato digitalmente ai sensi dell’art. 25 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i ;

N.B. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni del comma 14 dell’art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i

2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE

In questo caso l’aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma del raggruppamento, costituendo o costituito, con applicazione integrale delle disposizioni previste per tali forme, salvo la forma del mandato.

In particolare, l’eventuale mandato collettivo irrevocabile può consistere alternativamente in:

- scrittura privata non autenticata sottoscritta, anche digitalmente, dagli operatori economici aderenti alla rete, se il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o firmata digitalmente ai sensi dell’art. 25 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i ; inoltre, in detta evenienza la scrittura non autenticata dovrà essere prodotta unitamente alla copia autentica del contratto di rete;
- scrittura privata autenticata nel caso di contratto di rete redatto in forme diverse.

N.B. In tal caso, dal momento che l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma di RTI, si applica la disciplina dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e smi

3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In questo caso, considerato il potere riconosciuto all'organo comune di agire in rappresentanza della rete (nel cui programma strategico rientri la partecipazione congiunta a procedure di gara), l'aggregazione tra le imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune. Quest'ultimo dovrà allegare:

- copia autentica del contratto di rete stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata o atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i ;

N.B.

1. L'offerta presentata dall'organo comune, assieme alla copia autentica del contratto di rete, vale ad impegnare tutte le imprese retiste, salvo diversa indicazione in sede di offerta.

2. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni contenute nel comma 14 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e smi

Per i documenti da produrre da **RETE D'IMPRESE** attenersi inoltre a:

1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

La documentazione relativa all'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La documentazione relativa alla dichiarazione sostitutiva art. 80, c. 1, del D.Lgs. 50/2016 e smi deve essere resa e sottoscritta con firma digitale dai soggetti di cui all'art. 80, c. 3, del D.Lgs. 50/2016 e smi (elencati in calce al predetto modello) dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La garanzia provvisoria e l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

Il contratto di rete contenente il mandato collettivo irrevocabile, deve essere prodotto debitamente sottoscritto.

La dichiarazione di subappalto, ove venga prodotta, deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite ai precedenti punti relativi al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

L'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La dichiarazione sostitutiva art. 80, c. 1, del D.Lgs. 50/2016 e smi deve essere resa e sottoscritta con firma dai soggetti di cui all'art. 80, c. 3, del D.Lgs. 50/2016 e smi (elencati in calce al predetto modello) dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La garanzia provvisoria e l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune.

Il contratto di rete, deve essere prodotta debitamente sottoscritto.

La dichiarazione di subappalto, ove venga prodotta, deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

Ai sensi dell'art. 83, c. 9 del D.Lvo n. 50/16 e smi, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio**. In particolare in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai sensi dell'art. 95, c. 15 del D.Lvo n. 50/16 e smi ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Tale busta A) dovrà essere sigillata ed inclusa, con le altre buste, nel plico di spedizione.

BUSTA B– DOCUMENTAZIONE TECNICA

Busta B-Offerta Tecnica

La busta B “Offerta Tecnica ” dovrà contenere quanto sotto indicato:

1) a pena di esclusione dalla gara, una relazione descrittiva corredata da elaborati grafici (schemi W.B.S. -Work Breakdown Structure, diagrammi di Pert-Program Evaluation and Review Technique e diagrammi Gantt), che illustri la concezione organizzativa ed i tempi complessivi che il concorrente impiegherà per la realizzazione dei lavori.

Visto che il concorrente proporrà di introdurre nel progetto posto a base di gara soluzioni migliorative ed integrazioni tecniche, al fine di documentare le proposte e consentirne la valutazione dovrà inserire nella busta “ B - Offerta tecnica”, nella quantità e nello sviluppo che in base ad autonome sue scelte riterrà necessario o opportuno, i seguenti ulteriori documenti:

2) elenco riassuntivo delle soluzioni migliorative e delle integrazioni tecniche proposte;

3) elaborati grafici relativi alle eventuali proposte offerte dal concorrente, integrative o migliorative del progetto posto a base di gara; gli elaborati dovranno chiaramente indicare a quali parti del progetto esse si riferiscono e dovranno dimostrare la loro integrazione e coerenza con lo stesso progetto posto a base di gara ed essere presentate in formato cartaceo ed in c.d. in formato DWG;

4) relazioni tecniche ed elaborati descrittivi relativi alle eventuali proposte progettuali offerte dal concorrente in variante o migliorative del progetto posto a base di gara; per ogni miglioria è obbligatorio presentare gli elaborati composti da massimo 4 cartelle escluse le copertine, solo fronte in formato A4, con carattere Arial o Times New Roman, corpo 11 ed interlinea singola; è possibile allegare ulteriori documentazioni compresi i certificati di qualità ove esistenti, e i calcoli che illustrino i benefici qualitativi, derivanti dalle soluzioni e integrazioni proposte, da intendersi aggiuntive rispetto alle 4 cartelle di cui sopra;

5) elenco dei materiali, dei componenti, delle apparecchiature e delle lavorazioni riguardanti le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche proposte che risultano aggiunti a quelli della lista delle lavorazioni e forniture previste per la esecuzione dell'opera o dei lavori o che hanno sostituito alcuni di quelli della suddetta lista e che formeranno parte integrante dell'elenco prezzi contrattuale; l'elenco deve essere corredato dalle relative specifiche tecniche senza, però, indicarne i prezzi in quanto questi devono essere esclusivamente specificati nella busta " C1- Elenco Prezzi Migliorie";

Si precisa che:

la commissione giudicatrice terrà conto dei seguenti criteri e subcriteri motivazionali

Serramenti:

1) soluzioni tecniche migliorative relative ai serramenti esterni oscuranti al fine di migliorarne la durabilità nel tempo e minimizzare gli oneri di manutenzione, ponendo particolare attenzione all'essenza legnosa e al tipo di verniciatura e nel rispetto delle caratteristiche architettoniche del progetto; dovranno essere fornite tutte le schede tecniche relative ai materiali alternativi proposti riportanti tutte le caratteristiche tecniche degli stessi

2) soluzioni tecniche migliorative relative ai serramenti esterni vetrati al fine di migliorarne le caratteristiche di isolamento termico senza alterare le dimensioni dei profili in prospetto, nel rispetto delle caratteristiche architettoniche del progetto; dovranno essere fornite tutte le schede tecniche relative ai materiali alternativi proposti riportanti tutte le caratteristiche tecniche degli stessi

3) soluzioni tecniche migliorative relative alle porte interne in ferro e vetro al fine di migliorarne le caratteristiche di isolamento termico e delle serrature di sicurezza, queste ultime ove presenti, senza alterare le dimensioni dei profili in prospetto, nel rispetto delle caratteristiche architettoniche del progetto; dovranno essere fornite tutte le schede tecniche relative ai materiali alternativi proposti riportanti tutte le caratteristiche tecniche degli stessi

Per Impianto di climatizzazione:

1) soluzioni tecniche migliorative volte ad estendere le aree servite dall'impianto di climatizzazione

2) soluzioni tecniche migliorative volte ad aumentare le prestazioni e l'impatto estetico dei componenti dell'impianto di climatizzazione, ponendo particolare attenzione alla centrale frigorifera e ai ventilconvettori

Per Umidità di risalita

1) soluzioni tecniche migliorative volte a ridurre la presenza di umidità di risalita in corrispondenza delle murature del piano terra.

Gestione del cantiere

1) soluzioni tecniche migliorative volte a tutelare maggiormente la funzionalità e l'operatività delle porzioni occupate dalla Biblioteca Civica durante le diverse fasi del cantiere ponendo particolare attenzione ad un'adeguata funzionalità degli impianti;

2) soluzioni tecniche migliorative volte a minimizzare gli spazi, sia interni che esterni, occupati dal cantiere in modo da tutelare gli spazi occupati dalla Biblioteca Civica durante le diverse fasi del cantiere al fine di garantire la fruibilità degli accessi alla biblioteca garantendo le migliori condizioni di sicurezza possibili all'utenza

Gestioni fasi

- 1) Il progetto prevede che, al termini di ogni fase di cantiere, siano interrotte le attività lavorative per permettere alla stazione appaltante di effettuare i trasferimenti delle attività della biblioteca con oneri a proprio carico. Al fine di ridurre i tempi di interruzione delle attività, si chiedono proposte migliorative relative alla gestione di queste fasi, anche assumendosi direttamente le suddette attività, sia dal punto di vista gestionale che economico. Deve essere adeguatamente rappresentata la soluzione che si ipotizza di adottare mediante dettagliata relazione delle attività che si intendono eseguire in autonomia

NOTA: le migliorie proposte non possono essere di carattere strutturale, non possono comportare una revisione del progetto strutturale già depositato e devono essere tali da non alterare l'impostazione progettuale o diminuire la funzionalità dell'opera.

Per tutti i materiali e tutte le componenti proposte in sostituzione di quelli previsti dal progetto occorre fornire le schede tecniche che riportino i parametri necessari per valutare l'effettivo miglioramento delle caratteristiche tecniche e prestazionali rispetto ai materiali e alle componenti di progetto.

Si sottolinea inoltre che:

a) nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate;

b) le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche – fermo restando che non dovranno comunque alterare la natura e la destinazione delle singole parti dell’opera dovranno essere finalizzate a migliorare la manutenzione, durabilità, sostituibilità, compatibilità e controllabilità nel ciclo di vita delle tubazioni e degli impianti, dei materiali e dei componenti, e, quindi, finalizzate ad ottimizzare il costo globale di manutenzione e gestione.

Si precisa, infine, che le relazioni e tutti gli elaborati relativi all’offerta tecnica, a pena di esclusione dell’offerta, devono essere sottoscritti dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

La busta B dovrà essere sigillata ed inclusa, con le altre buste, nel plico di spedizione.

6.6 Busta C, C1, C2 – Offerta Economica, Elenco Prezzi Migliorie e Riduzione tempistiche

La busta C “Offerta Economica sull’importo lavori e dovrà contenere, a pena di esclusione:

Offerta Economica redatta sul “Modello” allegato al presente disciplinare.

Ai sensi dell’Art 95 comma 10 del Codice, l’operatore economico deve indicare nell’offerta lavori i propri costi aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il costo della manodopera; si ricorda che la mancata indicazione degli Oneri di cui sopra, NON è “sanabile” mediante “Soccorso Istruttorio”.

L’offerta economica, in bollo da Euro 16,00 (Euro sedici), deve essere formulata per i contratti da stipulare a misura mediante ribasso sull’elenco prezzi posto a base di gara compilando il Modello 3 allegato, mediante indicazione del ribasso unico percentuale (da indicare in cifre e in lettere con due numeri decimali) che sarà applicato ai prezzi riportati sull’elenco prezzi posto a base di gara, soggetto a sconto.

Ai sensi dell’art. 95, c. 10 del D.Lvo n. 50/16 e smi nell’offerta, a pena di esclusione, la ditta dovrà indicare i propri costi della manodopera e i propri costi della sicurezza.

A pena di esclusione, l’offerta economica deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della Ditta concorrente; nel caso di A.T.I., la sottoscrizione deve essere effettuata dai rappresentanti legali di ciascuna delle imprese temporaneamente raggruppate; nel caso di Consorzio dal legale rappresentante dello stesso; nel caso di Rete d’impresa:

Rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica

In tal caso il modello 3 dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell’organo comune e di ciascun operatore retista partecipante (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).

Rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune
Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite per il Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

Rete dotata di organo comune e di soggettività giuridica

In tal caso il modello 3 dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organo comune (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma)

La Busta C1 deve contenere l'Elenco Prezzi migliori.

La Busta C2 deve contenere la riduzione sul tempo di consegna come da Modello allegato al presente disciplinare e verrà aperta unitamente alle Offerte economiche di cui sopra.

Le buste C, C1 e C2 dovranno essere, ciascuna, sigillata ed inclusa, con le altre buste, nel plico di spedizione.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'Aggiudicatario sarà individuato sulla base del criterio dell'Offerta Economicamente Più Vantaggiosa a norma dell'Art 95 del Codice, secondo i seguenti punteggi:

- | | |
|--|----------------|
| 1. Valutazione della Offerta Tecnica | Peso: 67 punti |
| 2. Riduzione Tempistiche di Realizzazione Interventi | Peso: 3 punti |
| 3. Offerta Economica | Peso: 30 punti |

L'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo risultante dalla somma dei punteggi parziali.

Il punteggio massimo, attribuito da apposita commissione che sarà nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, è pari a Punti 100, suddivisi come da seguenti tabelle sotto riportate:

Offerta Tecnica punteggio massimo = 67

Le proposte integrative e/o migliorative costituenti l'Offerta Tecnica, interesseranno i seguenti elementi:

Criteria e subcriteri di valutazione qualitativi :

<p>1. Serramenti max punteggio 18</p> <p>a) soluzioni tecniche migliorative relative ai serramenti esterni oscuranti al fine di migliorarne la durabilità nel tempo e minimizzare gli oneri di manutenzione, ponendo particolare attenzione all'essenza legnosa e al tipo di verniciatura e nel rispetto delle caratteristiche architettoniche del progetto; dovranno essere fornite tutte le schede tecniche relative ai materiali alternativi proposti riportanti tutte le caratteristiche tecniche degli stessi</p> <p>b) soluzioni tecniche migliorative relative ai serramenti esterni vetrati al fine di migliorarne le caratteristiche di isolamento termico senza alterare le dimensioni dei profili in prospetto, nel rispetto delle caratteristiche architettoniche del progetto; dovranno essere fornite tutte le schede tecniche relative ai materiali alternativi proposti riportanti tutte le caratteristiche tecniche degli stessi</p> <p>c) soluzioni tecniche migliorative relative alle porte interne in ferro e vetro al fine di migliorarne le caratteristiche di isolamento termico e delle serrature di sicurezza, queste ultime ove presenti, senza alterare le dimensioni dei profili in prospetto, nel rispetto delle caratteristiche architettoniche del progetto; dovranno essere fornite tutte le schede tecniche relative ai materiali alternativi proposti riportanti tutte le caratteristiche tecniche degli stessi</p>	<p>max 10 punti</p> <p>max 5 punti</p> <p>max 3 punti</p>
---	---

<p>2) Impianto di climatizzazione- max punteggio 10</p> <p>a) soluzioni tecniche migliorative volte ad estendere le aree servite dall'impianto di climatizzazione;</p> <p>b) soluzioni tecniche migliorative volte ad aumentare le prestazioni e l'impatto estetico dei componenti dell'impianto di climatizzazione, ponendo particolare attenzione alla centrale frigorifera e ai ventilconvettori</p>	<p>max 5 punti</p> <p>max 5 punti</p>
<p>3) Umidità di risalita: -max punteggio 9</p> <p>a) soluzioni tecniche migliorative volte a ridurre la presenza di umidità di risalita in corrispondenza delle murature del piano terra</p>	<p>max 9 punti</p>
<p>4) Gestione del cantiere- max punteggio 20</p> <p>a)soluzioni tecniche migliorative volte a tutelare maggiormente la funzionalità e l'operatività delle porzioni occupate dalla Biblioteca Civica durante le diverse fasi del cantiere ponendo particolare attenzione ad un'adeguata funzionalità degli impianti</p> <p>b) soluzioni tecniche migliorative volte a minimizzare gli spazi, sia interni che esterni, occupati dal cantiere in modo da tutelare gli spazi occupati dalla Biblioteca Civica durante le diverse fasi del cantiere al fine di garantire la fruibilità degli accessi alla biblioteca garantendo le migliori condizioni di sicurezza possibili all'utenza</p>	<p>max 10 punti</p> <p>max 10 punti</p>
<p>Gestione fasi-max punteggio 10</p> <p>a)Il progetto prevede che, al termini di ogni fase di cantiere, siano interrotte le attività lavorative per permettere alla stazione appaltante di effettuare i</p>	<p>max 10 punti</p>

<p>trasferimenti delle attività della biblioteca con oneri a proprio carico. Al fine di ridurre i tempi di interruzione delle attività, si chiedono proposte migliorative relative alla gestione di queste fasi, anche assumendosi direttamente le suddette attività, sia dal punto di vista gestionale che economico. Deve essere adeguatamente rappresentata la soluzione che si ipotizza di adottare mediante dettagliata relazione delle attività che si intendono eseguire in autonomia.</p>	
---	--

Si precisa che, qualora la documentazione fornita sia considerata insufficiente e/o inadeguata al fine di rappresentare in modo compiuto la proposta formulata, non verranno attribuiti i punteggi ad essa riferiti.

OFFERTA RIDUZIONE DEL TEMPO ESECUZIONE LAVORI punti 3

Il punteggio per la riduzione del tempo contrattuale verrà assegnato mediante la seguente formula:

$$PC(i) = (T_i \times Z_{max}) / T_{max}$$

dove

PC(i) = punteggio attribuito al tempo di realizzazione proposto dall'offerente

T_{max} = maggiore riduzione del tempo di realizzazione in giorni tra tutti i tempi di realizzazione proposti

Z_{max} = punteggio massimo attribuibile al criterio tempo di realizzazione pari a 3

T_i = riduzione del tempo di realizzazione in giorni proposto dall'impresa in esame

Il tempo minimo offerto per l'esecuzione dei lavori non potrà essere inferiore a 400 giorni corrispondente ad una riduzione massima che può essere esplicitata pari a 20 giorni.

Offerta Economica Complessiva punteggio massimo = 30

Offerta di ribasso sull'importo dei lavori Max punteggio 30

Il punteggio relativo al prezzo offerto sull'importo dei lavori sarà determinato sulla base della formula seguente:

$$PA(i) = 30 * QI(i) / QI(max)$$

Ql(i) è il ribasso indicato nell'i-esima offerta

Ql(max) è il ribasso massimo offerto (più vantaggioso per la stazione appaltante).

Quindi al ribasso massimo offerto sull'importo dei lavori sarà attribuito 30 punti.

Metodo di valutazione delle offerte tecniche

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuata utilizzando il "Metodo del confronto a coppie", tra le offerte presentate, da parte di ciascun commissario di gara, ex Delibera ANAC n. 1005 del 21 settembre 2016 - Linee Guida n. 2, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa":

Il criterio del confronto a coppie avviene sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascun progetto in confronto con tutti gli altri, secondo i parametri contenuti nei documenti di gara.

Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 - nessuna preferenza; 2 - preferenza minima; 3 - preferenza piccola; 4 - preferenza media; 5 - preferenza grande; 6 - preferenza massima). Viene costruita una matrice con un numero di righe e un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno come nell'esempio sottostante, nel quale le lettere individuano i singoli concorrenti; in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

Al termine dei confronti si attribuiscono i punteggi sulla base del seguente criterio:

1. si trasforma, per ciascun commissario, la somma dei coefficienti attribuiti mediante il "confronto a coppie", in coefficienti variabili tra zero e uno e si calcola la media dei coefficienti di ciascun commissario attribuendo uno al concorrente che ha ottenuto il coefficiente medio più alto e agli altri concorrenti un punteggio conseguentemente proporzionale al coefficiente raggiunto;
2. si trasforma la somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie" in coefficienti variabili tra zero ed uno.

SOGLIA DI SBARRAMENTO

Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti i cui punti attribuiti dalla commissione giudicatrice in relazione al criterio di valutazione di natura qualitativa della tabella sopra riportata, non siano pari o superiore alla soglia del 40 rispetto ai 67, arrotondata alla unità superiore (soglia di sbarramento).

CAUSE DI ESCLUSIONE:

I plichi e le buste contenenti le offerte dovranno essere presentati nei termini e con le modalità previste nel presente disciplinare: si farà luogo all'esclusione dalla gara di quelle offerte che manchino di documenti o formalità o che comunque risultino incomplete o irregolari, fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio come disciplinate dall'art. 83, c. 9 del D.Lvo n. 50/2016 e smi.

Sono escluse le imprese che non risultino in possesso dei requisiti minimi di cui al presente disciplinare.

Sono altresì escluse le Ditte concorrenti che presentano offerte parziali, condizionate o comunque espresse in modo indeterminato.

L'offerta economica presentata in maniera difforme o incompleta rispetto a quanto previsto nel presente disciplinare è causa di esclusione immediata dalla gara.

Sono escluse dalla gara le imprese concorrenti che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui al presente disciplinare.

Fatta salva l'ipotesi di falsità, l'omissione totale o la carenza sostanziale di anche solo una delle dichiarazioni previste nel presente disciplinare nonché nel "Mod. 1" e nel "Mod. 2" comporteranno l'esclusione immediata dalla gara.

Non sono ammesse, e quindi immediatamente escluse dalla gara, le offerte (I.V.A. esclusa) in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta soggetto a sconto.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti rigorosamente in lingua italiana o corredati di traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale: la mancata redazione in lingua italiana comporta l'esclusione dalla gara.

La ditta è altresì esclusa nel caso in cui non abbia reso, regolarizzato o integrato la documentazione essenziale di gara ai sensi di quanto disposto dall'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/16.

Luogo di esecuzione delle opere e prestazioni: Le opere e prestazioni oggetto dell'appalto dovranno essere eseguite sul territorio del comune di Parma, nel complesso dell'Ospedale Vecchio, ubicato nel centro storico di Parma, nella porzione settentrionale del quartiere Oltretorrente, nell'isolato compreso tra il Parco Ducale a nord e l'asse di via D'Azeglio su cui si affaccia il fronte meridionale.

Termine di esecuzione delle opere e prestazioni: il tempo utile per l'esecuzione dei lavori, come da art. 13 del Capitolato, è di giorni **420 (quattrocentoventi) naturali e consecutivi** decorrenti dalla data di firma del contratto e, se antecedente, dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Il contratto di appalto dovrà essere sottoscritto immediatamente, a richiesta dall'ente e comunque entro 60 giorni dalla data di aggiudicazione ex art. 32 c. 8, D.L.vo n. 50/16 e smi.

PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:

Chiunque può assistere all'apertura delle buste. Sono verbalizzate e riferite direttamente al concorrente le sole dichiarazioni dei rappresentanti delle ditte che partecipano alle operazioni di gara per mezzo di un rappresentante e/o delegato, munito di mandato ad hoc o rivestito di una specifica carica sociale. Il concorrente, presente alle operazioni di gara per mezzo di proprio rappresentante, è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni del seggio di gara assunte e comunicate in tale sede.

DATA, ORA, LUOGO E PROCEDURA DI GARA

Data, ora e luogo di apertura delle offerte:

Ai concorrenti che presenteranno offerta verrà comunicato a mezzo pec orario e giorno della prima seduta pubblica.

Potranno partecipare alle sedute di gara i legali rappresentanti delle Ditte concorrenti ovvero soggetti muniti di apposita delega da consegnare al Presidente di gara il quale, potrà richiedere l'esibizione di un documento d'identità.

Nel giorno fissato, la Commissione di gara, procederà in primo luogo, in seduta pubblica a:

- 1) apertura dei plichi e verifica della regolare presentazione delle buste in essi contenute;
- 2) all'esame della documentazione amministrativa al fine di constatarne la regolarità.
- 3) verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione resa, siano fra loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escludere entrambi dalla gara;
- 4) verificare che i consorziati, per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere entrambi dalla gara ex art. 48, comma 7 del D.Lgs 50/2016 e smi;
- 5) verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea, consorzio o contratto di rete, ex art. 45, comma 2, lett. d) f) g), D.Lgs 50/2016 e smi, non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- 6) verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerte in diverse associazioni temporanee, consorzi o contratti di rete, ex art. 45, comma 2, lett. d) e) f) g) del Codice, pena l'esclusione di tutte le offerte.

Il possesso dei requisiti tecnici ed economici si intende accertato mediante l'acquisizione in gara dell'attestazione SOA.

La Commissione di gara, procede poi:

- o all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non risultano in possesso dei prescritti requisiti;
- o alla segnalazione, ai sensi del D.Lgs 50/2016, del fatto all'Autorità Contratti Pubblici di Roma per l'inserimento nel Casellario Informatico, alla comunicazione alla Stazione Appaltante per l'escussione della cauzione provvisoria, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

Indi, la Commissione, in seduta pubblica procede all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche, mentre successivamente, in seduta riservata, si procederà alla valutazione di merito delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi alla gara, secondo l'ordine di arrivo al protocollo, ed attribuisce i relativi punteggi.

L'apertura delle buste C **“Offerta Economica, busta C1 Elenco Prezzi Migliorie e C2 Offerta sul tempo di consegna”** avverrà in una seduta pubblica successiva che sarà preventivamente comunicata mediante fax o posta elettronica.

La seduta di apertura delle buste C, C1 e C2 è pubblica, ma solo i legali rappresentanti delle imprese partecipanti o persone munite di delega del legale rappresentante potranno rilasciare dichiarazioni a verbale.

In tale seduta la commissione procederà nell'ordine:

- a) alla lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica;
- b) all'apertura delle buste **“Offerta Economica, Elenco Prezzi Migliorie, e della Offerta della riduzione dei Tempi”** presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara ed all'attribuzione dei relativi punteggi;

- c) ad individuare, ai sensi dell'articolo 97 comma 3 del Codice, le offerte "che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara".

Nell'eventualità in cui vi siano offerte anomale la stazione appaltante procede a norma dell'art 97 c 4 e seguenti del D.Lgs 50/2016 e smi.

Al termine, in seduta pubblica, verrà emanata "Proposta di Aggiudicazione" per il concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa risultata congrua al termine del procedimento di verifica.

Ai sensi dell'Art. 32, commi 6 e 7 del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo all'impresa aggiudicataria

A seguito della verifica di tutta la documentazione dell'offerta, delle certificazioni attestanti il possesso dei requisiti generali, dei requisiti di idoneità professionale richiesti dal presente Disciplinare o in corso di procedura di gara nei confronti dell'aggiudicatario e della eventuale documentazione a comprova non ancora prodotta o se prodotta, non più valida, si procede, se nulla osta, alla proclamazione dell' Aggiudicazione Definitiva ai sensi del comma 1 dell'art 33 del D.Lgs 50/2016 e smi.

In adempimento a quanto previsto dall'articolo 216 comma 13 del Codice, la verifica del possesso dei requisiti inerenti la presente procedura, avverrà tramite la "Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici" di cui ai commi 8, 9 e 10 dell'articolo 213 del D.Lgs 50/2016.

Qualora risultasse la falsità di quanto dichiarato, dichiarerà la decadenza dei benefici conseguiti per effetto della dichiarazione mendace (revoca proposta di aggiudicazione, rescissione del contratto in danno, se già stipulato) effettuerà la comunicazione all'Autorità di Vigilanza, fatta salva l'applicazione della normativa vigente in caso di eventuali false dichiarazioni, ed all'escussione della cauzione provvisoria presentata in gara.

GARANZIA DEFINITIVA:

Prima della stipula del contratto, pena la decadenza dalla aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria è tenuta a presentare a favore della stazione appaltante una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo complessivo del contratto, fatto salvo l'eventuale incremento di cui all'art. 103 c. 1 del D.Lgs. 50/2016 e smi, e avente validità per tutta la durata del contratto e comunque sino allo svincolo espressamente disposto dalla stazione appaltante. Per tutto quanto non previsto in questa sede, trova applicazione l'art. 103 del D.Lvo n. 50/2016 e smi. L'appaltatore si impegna a ricostituire la garanzia, fino alla concorrenza dell'importo originario, nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto la stazione appaltante dovesse in tutto o in parte valersi della stessa.

MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO:

Si attesta che la spesa relativa all'intervento in oggetto trova copertura per € 1.100.000,00 nell'ambito degli "Interventi di restauro del complesso monumentale Ospedale Vecchio" affidati a Parma Infrastrutture Spa con DD n. 2196 del 07/11/2014 e per i restanti € 1.850.000,00 è finanziata con risorse proprie della Società previste nell'annualità 2017 del Piano Industriale 2017/2019, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 106 del 20/12/2016, alla voce "Lavori straordinari supplementari triennio 2016-2017". La maggior spesa dei lavori, rispetto a quanto riportato nel predetto Piano Industriale sarà assorbita dal ribasso d'asta offerto in sede di gara e per la parte rimanente con risorse proprie della Società nell'annualità 2017. Pagamento: sarà effettuato come previsto dal Capitolato speciale di appalto.

VALIDITÀ DELL'OFFERTA:

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa e senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione.

CONDIZIONI DI SUBAPPALTO:

il subappalto è consentito nei limiti ed alle condizioni previsti dall'art. 105 del D.Lvo n. 50/16 e smi. In particolare l'Ente provvederà a corrispondere direttamente all'impresa subappaltatrice l'importo dei lavori: a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa; b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore; c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

(Ai sensi dell'art. 105, c. 6 del D.Lvo n. 50/2016 e smi è obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori per lavori che riguardino le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, come individuate al comma 53 dell'art. 1 della legge 6.11.2012, n. 190).

Sono ammesse a partecipare alla gara le imprese aventi sede in uno Stato della CEE, alle condizioni previste dalla vigente normativa.

Ai sensi dell'art. 110 del D.Lvo n. 50/16 e smi, l'Ente si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lvo n. 50/16 e smi ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D.Lvo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

ALTRE INFORMAZIONI:

- È fatto obbligo al concorrente di indicare, nell'apposito spazio previsto nell'allegato facsimile di ISTANZA DI AMMISSIONE (Mod. 1), un recapito di posta elettronica certificata (PEC) ed un recapito fax a cui saranno inviate in forma scritta tutte le comunicazioni e le richieste (ad es.: verifica della anomalia dell'offerta, comunicazione ai non aggiudicatari, cause di esclusione ecc.) riguardanti la presente procedura di gara. Delle comunicazioni e richieste indirizzate ai suddetti recapiti PEC o fax il concorrente è da ritenersi pienamente a conoscenza, senza che nessuna obiezione possa essere mossa alla stazione appaltante.
- È ammesso il subappalto, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs 50/2016 e smi, a condizione che il concorrente lo dichiari espressamente all'atto dell'offerta, utilizzando l'apposito spazio previsto nell'allegato "Mod. 1", ovvero inserendo nella "Busta A – Documenti per l'ammissione alla gara" una apposita dichiarazione redatta su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ai sensi del DPR n. 445/2000, con espressa indicazione delle parti del servizio che intende subappaltare. La quota parte subappaltabile non può in ogni caso superare il 30%.

- Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza (art. 95, c. 12 D.Lvo n. 50/16 e smi) e congruità della stessa – art. 69 del R.D. n. 827/1924.
- Nel caso di offerte uguali, si procederà alla aggiudicazione a norma dell'art. 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.
- La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare il presente disciplinare ovvero di non procedere all'affidamento dei lavori per motivi di pubblico interesse; in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuni, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.
- L'aggiudicazione resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico finanziari, di capacità tecnica dichiarati dall'impresa in sede di gara, al positivo esito delle verifiche previste dalla vigente disciplina antimafia, al versamento delle spese contrattuali nei termini richiesti e alla trasmissione della documentazione dovuta dalla ditta "per la stipula del contratto".
- Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico prima della stipula del contratto, lo stesso decadrà dall'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno. Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporta per il dichiarante non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e smi.
- Si avverte che l'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati alla stessa.
- Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle Ditte partecipanti o a quella vincitrice.
- Il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona del Geom. Marco Ferrari.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 10 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare la Ditta dovrà:

- Fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara, per quanto di sua competenza;
- Presentare la garanzia definitiva con le modalità di cui al presente disciplinare, al Capitolato speciale di appalto ed all'art. 103 del D.Lvo n. 50/16 e smi;
- Presentare le polizze assicurative di cui all'art. 18 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- Nel caso di aggiudicazione ad A.T.I. (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata di cui all'art. 48, c. 13 del D.Lgs. 50/2016 e smi;
- Firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno resi noti con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, la stazione appaltante potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dei lavori al concorrente che segue in graduatoria.

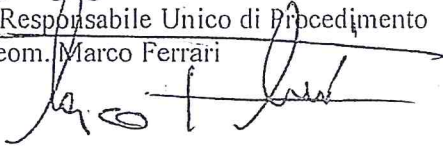
TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 Decreto Legislativo 196/2003:

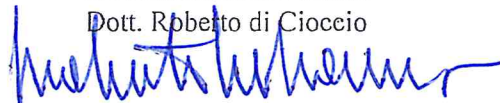
- i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara d'appalto in oggetto e per le finalità strettamente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;
- i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara d'appalto, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;
- il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui all'art. 7 D.Lgs. 196/2003 e pertanto l'interessato: 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza; 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, di integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- Titolare del trattamento dei dati è il Dott. Roberto Di Cioccio.

Li, 22 giugno 2017

Il Responsabile Unico di Procedimento
Geom. Marco Ferrari



L'Amministratore Unico
Dott. Roberto di Cioccio



Allegati:

- MODELLO "1" ISTANZA DI AMMISSIONE - DICHIARAZIONE UNICA
- MODELLO "2" DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CASELLARIO GIUDIZIALE E CARICHI PENDENTI
- MODELLO 3 OFFERTA ECONOMICA
- MODELLO 4 OFFERTA SUL TEMPO DI CONSEGNA
- Dichiarazione impegnativa a norma del protocollo di legalità sottoscritto fra la Prefettura di Parma ed il Comune di Parma – Allegato 1;
- Dichiarazioni impegnative ai sensi della normativa anticorruzione – Allegato 2.

